附件2：

**贺兰县重点研发计划**

**“揭榜挂帅”项目申请书**

榜单项目名称：

牵头揭榜单位（公章）：

项 目 负 责 人:

联 系 电 话：

项 目 联 系 人:

联 系 电 话:

贺兰县科学技术局

二〇二二年制

**填 报 须 知**

1.单位和个人信息注册。牵头揭榜单位、项目负责人和项目组成员应当事先在“贺兰县科技局”备案登记。

2.科研诚信承诺。项目负责人和牵头揭榜单位须出具“科研诚信承诺书”，盖章后提交贺兰县科技局。

3.联合揭榜协议。牵头揭榜单位与参与揭榜单位签订项目“联合揭榜协议”，并签章后作为附件上传。

4.未尽事宜，在项目合同（任务）书中给予明确。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | |
| 所属领域 | |  | | | | | | | | |
| 项目牵头  揭榜单位 | |  | | 组织机构代码 | | | |  | | |
| 项目负责人 | |  | 身份证号码 | |  | | | | | |
|  | |  | 联系方式 | | 手机号 | |  | | | |
|  | |  |  | | 邮箱 | |  | | | |
| 单位联系人 | |  | 联系方式  （手机号） | |  | | | | 邮箱 |  |
| 项目经费总额（依项目榜单填写） | | | | |  | | | | | |
| 项目完成时间（依项目榜单填写） | | | | |  | | | | | |
| **合作单位情况** | | | | | | | | | | |
| **序号** | **单位名称** | | **统一社会信用代码** | | | **注册地址** | | | | **单位性质** |
| **1** |  | |  | | |  | | | |  |
| **2** |  | |  | | |  | | | |  |
|  | 【自行添加】 | |  | | |  | | | |  |

二、项目目标及任务分解

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 总体研究内容 |  | | | | | | |
| 总体考核指标 |  | | | | | | |
| 任务分解 | | 考核指标 | 验收依据 | 承担单位 | 预算  （万元） | 负责人 | 联系方式 |
| 任务一： | |  |  |  |  |  |  |
| 任务二： | |  |  |  |  |  |  |
| 【自行添加】 | |  |  |  |  |  |  |

注：1.总体研究内容、总体考核指标应包括项目榜单需求，可高于榜单要求，不得低于榜单要求；

2.各任务考核指标相加不少于项目总体考核指标。

3.考核指标应当量化可考核，突出关键技术指标等标志性成果，以及新技术、新工艺、新方法或新产品对行业产业的支撑引领作用。

4. 验收依据应当为第三方机构出具的检验检测报告或应用证明等。

三、项目研究内容、研究方法及技术路线

**（一）项目的主要研究内容**

根据榜单填写，并细化拟解决的关键科学问题、关键核心技术、制约相关产业发展问题，针对这些问题拟开展的主要研究内容。若涉及合作，需明确各方详细分工内容。

**（二）项目拟采取的研究方法**

1、针对项目研究拟解决的问题，拟采用的方法、原理、机理、算法、模型等。

1. 项目研究方法（技术路线）的可行性、先进性分析，技术风险及应对措施。

四、项目现有工作基础

（一）项目负责人及研发团队主要成员基本情况（重点阐明与项目相关的研究背景）

（二）主要揭榜单位基本情况（牵头揭榜单位为企业的须详述牵头企业资质、技术创新能力和财务状况）

（三）与项目相关的前期技术研发工作基础

（四）与项目相关的研发平台、成果（专利、奖励等）等情况

五、创新点及预期风险分析

1. 项目进度安排

年度主要研究任务及研发进度，项目中期“里程碑”考核时间及考核目标建议。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 时间安排 | 主要任务 | 阶段目标 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 【自行添加】 |  |  |  |

1. 经费支出计划

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 预算科目名称 | 金额 （万元） | 用途简要说明 |
| 一、经费支出 |  |  |
| （一）直接费用 |  |  |
| 1、设备费（购置、试制、改造、租赁） |  |  |
| 2、材料费、测试化验加工费、燃料动力费 |  |  |
| 3、差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |  |
| 4、劳务费、专家咨询费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费及其他支出 |  |  |
| 5、其他支出 |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |
| 二、经费来源 |  |  |
| 1、专项经费 |  |  |
| 2、自筹经费来源 |  |  |
| （1）单位自有资金 |  |  |
| （2）其他资金 |  |  |

八、研发团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **姓名** | **专业** | **工作单位** | **职称** | **身份证号码** | **项目分工** | **每年工作**  **时间(月)** | **签 字** |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目  参与人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 【自行添加】 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：所有参与单位至少有一人作为研发团队